Date

Nom de la RPA

Adresse

Ville

Code postal

**Objet : lettre de motivation**

Madame, monsieur,

Dans le cadre de l’inscription de nos employés au programme COUD AEP-APRPA 4257, nous vous soumettons, tel que demandé, une lettre confirmant le lien d’emploi pour les candidats que nous désirons admettre au programme.

Voici les informations concernant le ou la candidat(e) :

Nom de l’employé(e) :

Poste occupé :

Description des tâches dans la RPA :

Nombre d’heures en moyenne /semaine :

Date d’embauche :

Taux horaire :

Voici les informations concernant notre RPA :

Nom de la personne responsable :

Son adresse courriel :

Son numéro de téléphone :

Région administrative dans laquelle se situe notre RPA :

Nous nous assurons d’ajouter cette lettre aux pièces justificatives exigées sur le site d’AdmissionFP.

En espérant le tout conforme.

Bien à vous,

Signature

Nom

Coordonnées